

Договор на оказание услуг визит-центра № ____

Г. Саранск

« ____ » _____ 2023 г.

ФГБУ «Заповедная Мордовия», именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице _____, действующего на основании Доверенности № _____ г., с одной стороны и _____, именуемый(-ая) в дальнейшем Заказчик, с другой стороны, а вместе именуемые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. По настоящему договору Исполнитель обязуется оказать услуги визит-центра, оборудованного кухней, посудой, столами, стульями, с отоплением, расположенного по адресу: _____, а Заказчик обязуется оплатить эти услуги.

1.2. Срок пребывания Заказчика в визит-центре _____ устанавливается с _____ часов « ____ » _____ 2023г. до _____ часов « ____ » _____ 2023г.

2. Обязательства Сторон

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. предоставить Заказчику указанный в п. 1.1 визит-центр при условии оплаты услуг согласно п.3.1.

2.1.3. довести до сведения Заказчика перечень услуг, которые входят в стоимость услуг визит-центра.

2.2. Заказчик обязан:

2.2.1. соблюдать установленный Исполнителем порядок использования визит-центра и правила оказания услуг (Приложение № 1 к договору), а также правила противопожарной безопасности.

2.2.2. принять и оплатить оказанные ему услуги в полном объеме.

2.2.3. использовать помещения только по назначению, а также содержать помещения и прочее оборудование в технически исправном и надлежащем санитарном состоянии, обеспечивать сохранность имущества визит-центра;

3. Стоимость услуг и порядок расчетов

3.1. Стоимость услуг рассчитывается согласно действующим ценам на платные услуги на момент подписания договора и составляет _____ (_____) рублей, в том числе НДС 20%.

3.2. В случае бронирования услуги Заказчиком вносится платеж в размере 30% от общей стоимости услуг. Оставшаяся часть суммы вносится в день получения услуги при подписании договора. Внесение Заказчиком гарантированного платежа за бронирование визит-центра _____ подтверждает согласие Заказчика с условиями оказания услуг, а также условиями данного Договора.

3.3. В случае отказа Заказчиком от бронирования при наличии оплаченной брони сумма гарантированного платежа за бронь в размере 20% от общей стоимости услуг не возвращается.

3.4. При досрочном выезде Заказчика по причинам, не зависящим от Исполнителя, услуга считается выполненной Исполнителем в полном объеме.

4. Порядок предоставления услуг

4.1. Качество предоставляемых услуг должно соответствовать условиям настоящего договора и требованиям, обычно предъявляемым к этим услугам.

4.2. Порядок бронирования визит-центра устанавливается Исполнителем.

4.3. Заказчик обязуется на момент выезда провести 15 минут с работником Исполнителя для проверки сохранности вещей, мебели, инвентаря и пр., принадлежащих Исполнителю.

4.4. Заказчик уведомлен о плохом качестве сотовой связи и мобильного интернета на

территории Исполнителя.

5. Ответственность Сторон

5.1. Исполнитель в соответствии с законодательством Российской Федерации несет ответственность за непредоставление услуги.

5.2. Заказчик в соответствии с законодательством Российской Федерации возмещает ущерб в случае утраты или повреждения имущества визит-центра, а также несет ответственность за иные нарушения.

5.3. В случае опоздания Заказчика в день оказания услуг, указанная в п. 1.1, считается предоставленной Заказчику Исполнителем в полном объеме, начиная с расчетного часа дня оказания услуг до фактического приезда Заказчика.

В случае, если Заказчик отсутствовал в день начала брони и не приехал к расчетному часу, услуга считается оказанной Исполнителем в полном объеме.

5.4. При наступлении обстоятельств невозможности полного или частичного исполнения Исполнителем обязательств (пожара, стихийных бедствий или других, не прогнозируемых ситуаций), Исполнитель освобождается от материальной ответственности.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его заключения и действует до полного исполнения обязательств Сторонами.

6.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Во всем, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством.

7. Реквизиты и подписи Сторон

Исполнитель:

Полное наименование:
Федеральное государственное бюджетное
учреждение «Объединенная дирекция
Мордовского государственного природного
заповедника имени П.Г. Смидовича и
национального парка «Смольный»
Краткое наименование: ФГБУ «Заповедная
Мордовия»
Юридический адрес:
430005, РМ, г. Саранск, ул. Красная, д.30
телефон 8-(8342)-27-21-32, 27-20-01
ИНН 1319108628
КПП 132601001
ОГРН 1021300835676
Казначейский счет: 03214643000000010900
Единый казначейский счет:
40102810345370000076
БИК 018952501 в ОТДЕЛЕНИЕ-НБ
РЕСПУБЛИКА МОРДОВИЯ БАНКА
РОССИИ/УФК по Республике Мордовия г.
Саранск
л/с 20096У05380

Заместитель директора по экологическому
просвещению туризму и рекреации
/ _____ / **Е.И. Дубровкина** /

Заказчик:

ФИО _____

Паспортные данные:

Дата рождения:

Сот:

Зарегистрирован(а):

Подпись _____ / _____

Правила оказания услуг

1. Предоставление услуг визит-центра гражданам РФ производится при наличии паспорта или водительского удостоверения.

2. Оказание услуг лицам, не достигшим 18-летнего возраста, производится только с родителями, либо с законными представителями.

3. Визит-центр предоставляется при 100% оплате стоимости всего периода бронирования.

4. Плата за услуги визит-центра осуществляются по действующим ценам Исполнителя на платные услуги на момент подписания договора.

5. Бронируя визит-центр, Заказчику необходимо соблюдать установленный порядок:

- Соблюдать правила пожарной безопасности. За несоблюдение правил пожарной безопасности – штраф 5 000 рублей;

- Сдавать визит-центр работнику Исполнителя при выезде;

- Пользоваться только электроприборами, находящимися в визит-центре.

6. При получении услуги запрещается:

- Выносить имущество визит-центра за пределы территории визит-центра;

- Заезд на автомобиле и прочих транспортных средствах за границы стоянки – штраф 3 000 рублей.

- Шуметь после 22:00 - штраф 5 000 рублей.

- Находиться с домашними животными на территории ООПТ - штраф 5 000 рублей.

- Запрещено использование любых пиротехнических изделий - штраф 5 000 рублей.

- Запрещается посещать и использовать любые служебные постройки (в том числе здание кордона, гаража, складов) - штраф 3 000 рублей.

- Запрещается любая фото и видеосъемка, не согласованная с администрацией учреждения и сотрудником, обслуживающим визит-центр - штраф 3 000 рублей.

10. Исполнитель оставляет за собой право отказать в оказании услуг визит-центра и прекратить предоставление услуги Заказчику и его гостям ранее срока, указанного в договоре, в случаях, предусмотренных ниже:

1) Драка или агрессивное поведение Заказчика и/или его гостей по отношению друг к другу и/или к персоналу Исполнителя;

2) Стрельба из любых видов оружия, включая травматическое и газовое;

3) Громкое прослушивание музыки из личных музыкальных установок после 22:00.

В случае отказа Заказчика и его гостей покинуть визит-центр по просьбе работника Исполнителя, Исполнитель вправе вызвать наряд полиции.

Желаем приятного отдыха!

С правилами проживания ознакомлен(а):

_____ / _____ /

Перечень услуг, входящих в стоимость услуг визит-центра:

- Пользование всем оснащением визит-центра, за исключением служебных помещений.
- Пользование посудой и бытовыми приборами.

Ознакомлен(а): _____ / _____ /